

Согласовано:
Председатель ПК МБДОУ
Шмотина Е.В.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 29
О.В.Шаманаева

приказ № 014/1
от «29» 04 2021 г.

Шаманаева Ольга Владимировна
я подтверждаю этот документ
2021.04.15 14:03:59+05'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №29
г. Челябинска»

I. Общие положения

- 1.1. Общее собрание работников МБДОУ «ДС № 29 г. Челябинска» (далее – Общее собрание работников МБДОУ) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.
- 1.2. Общее собрание работников МБДОУ работает в соответствии с действующим законодательством:
 - 1) Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 с изменениями от 01.07.2020;
 - 2) Конвенции ООН о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1989;
 - 3) Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ;
 - 4) Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - 5) Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155;
 - 6) Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России № 373 от 31.07.2020;
 - 7) Нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - 8) Уставом МБДОУ и настоящим Положением.
- 1.3. Общее собрание работников МБДОУ выступает от имени Учреждения в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

II. Компетенция

2. К компетенции Общего собрания работников МБДОУ относится:

- 1) принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению Руководителя МБДОУ;
- 2) выдвижение представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора, которая создаётся для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;
- 3) осуществление контроля выполнения трудового договора;
- 4) определение численности и сроков полномочий комиссии по трудовым спорам МБДОУ, избрание её членов;
- 5) обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в МБДОУ, и дача рекомендаций по её укреплению;
- 6) содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- 7) представление работников МБДОУ на награждение отраслевыми и государственными наградами;
- 8) поддержка общественных инициатив по развитию деятельности МБДОУ..

III. Права

3. Общее собрание работников МБДОУ имеет право:

- 1) участвовать в управлении МБДОУ;
- 2) получать от руководителя и работников МБДОУ информацию, необходимую для принятия решений по вопросам, входящим в его компетенцию;

- 3) приглашать на заседания работников МБДОУ и представителей из других коллегиальных органов для решения вопросов, входящих в его компетенцию;
- 4) обсуждать выполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 5) создавать при необходимости комиссии, советы по разным направлениям работы МБДОУ и устанавливать их полномочия;
- 6) выдвигать представителей работников для участия в работе совещательных органов МБДОУ;
- 7) обращаться с ходатайствами к администрации МБДОУ о поощрении или дисциплинарном взыскании работников;
- 8) вносить заведующему на рассмотрение вопросы, связанные с совершенствованием работы МБДОУ.

IV. Ответственность

4. Общее собрание работников МБДОУ несет ответственность:
 - 1) за компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации;
 - 2) за невыполнение или выполнение не в полном объёме закрепленных за ним задач и функций.

V. Состав и организация деятельности

5. В состав Общего собрания работников МБДОУ входят все работники МБДОУ, работающие в учреждении по основному месту работы.
6. Общее собрание работников МБДОУ избирает из своего состава председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведёт заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации

решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива Учреждения сроком на один год.

7. На заседания Общего собрания работников МБДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, органов государственного и муниципального управления, общественных организаций, родителей (законных представителей) воспитанников, посещающих МБДОУ, других органов самоуправления учреждения. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

8. Общее собрание работников МБДОУ действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе Руководителя Учреждения, по инициативе Руководителя и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников МБДОУ.

9. Общее собрание работников МБДОУ считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива МБДОУ.

10. Решения Общего собрания работников МБДОУ принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

11. Решения Общего собрания работников МБДОУ, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, являются обязательными для исполнения всеми работниками МБДОУ.

12. Общее собрание работников МБДОУ выступает от имени Учреждения в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

VI. Делопроизводство

13. Заседания Общего собрания работников МБДОУ оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

14. В протоколах фиксируются: дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, ход обсуждения вопросов, решения. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

15. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

16. Протоколы заседаний Общего собрания работников МБДОУ входят в номенклатуру дел, хранятся в делах МБДОУ №29.

Согласовано:
Председатель ПК МБДОУ
_____ Шарова Н.Д.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 29
_____ О.В.Шаманаева

приказ № _____ § _____

ПРАВИЛА

ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №29
г.Челябинска»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208744631447614036545032762199276272953274060032

Владелец Шаманова Ольга Владимировна

Действителен с 19.12.2024 по 19.12.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 208744631447614036545032762199276272953274060032

Владелец Шаманаева Ольга Владимировна

Действителен с 19.12.2024 по 19.12.2025